

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням президії ВГО «ФАРРУ»

протокол № 1 від 15 січня 2021 року

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО КОМІТЕТ З МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН  
ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«ФЕДЕРАЦІЯ АКРОБАТИЧНОГО РОК-Н-РОЛУ УКРАЇНИ»**

м. Київ

2021 рік

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Комітет з міжнародних відносин Всеукраїнської громадської організації «Федерація акробатичного рок-н-ролу України» (далі – Комітет з міжнародних відносин) є структурним підрозділом Всеукраїнської громадської організації «Федерація акробатичного рок-н-ролу України» (далі – ФАРРУ), що здійснює функції з пропаганди, просуванню, розвитку та популяризації виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» на міжнародній спортивній арені, розвитку міжнародних зв'язків з метою підтримки іміджу ФАРРУ, зміцнення позиції ФАРРУ в міжнародному товаристві спорту та танцювальних видах спорту, ВРПК (всесвітньої рок-н-рольної конфедерації), ВФТС (всесвітньої федерації танцювального спорту).

1.2. Комітет з міжнародних відносин здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, міжнародних договорів України, Статуту ВРПК, законодавства України, нормативно – правовим документам України, Статуту ФАРРУ, цього Положення та рішень Президії ФАРРУ.

1.3. Комітет з міжнародних відносин здійснює свою діяльність на принципах колегіальності та рівноправності у взаємодії з комітетами та комісіями ФАРРУ. Комітет з міжнародних відносин підзвітний Президії ФАРРУ.

1.4. Організаційно – технічне забезпечення діяльності Комітету з міжнародних відносин здійснює ФАРРУ.

## **2. ПОВНОВАЖЕННЯ КОМІТЕТУ З МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН**

2.1. Комітет з міжнародних відносин здійснює такі повноваження:

- підготовку пропозицій до проекту Програми розвитку виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» в Україні;
- підготовку пропозицій до проекту Єдиного календарного плану спортивно – масових заходів ФАРРУ;
- підготовку пропозицій щодо реалізації проектів, які передбачають можливість участі іноземних партнерів в інтересах ФАРРУ;
- підготовку пропозицій про порядок взаємодії ФАРРУ з іноземними партнерами;

- підготовку пропозиції про прийом іноземних делегацій та делегування офіційних делегацій ФАРПУ за кордон;
- підготовку пропозиції про делегування членів Комітету з міжнародних відносин за кордон для участі у засіданнях ВРПК;
- підготовку пропозиції про підтримку спортсменів під час участі в офіційних міжнародних змаганнях та навчально – тренувальних зборах.

## 2.2. Комітет з міжнародних відносин забезпечує:

- розвиток співпраці ФАРПУ з міжнародними спортивними організаціями;
- представлення інтересів ФАРПУ в міжнародних спортивних організаціях;
- сприяння у встановленні комунікативних зв'язків ФАРПУ при поданні спортсменів, тренерів, суддів та інших фахівців з виду спорту «Акробатичний рок-рол» на присвоєння міжнародними спортивними організаціями звань та кваліфікацій;
- підготовку пропозиції про кандидатів для обрання в керівні органи, комітети та комісії міжнародних спортивних організацій;
- своєчасну підготовку пропозиції до ВРПК щодо проведення офіційних міжнародних змагань та навчально – тренувальних зборів з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол»;
- сприяння в залученні зарубіжних фахівців, тренерів, спортсменів з метою вдосконалення спортивної підготовки з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» в Україні;
- сприяння в забезпеченні візової підтримки учасникам офіційних міжнародних спортивних заходів.

2.3. Комітет з міжнародних відносин здійснює інші повноваження у встановленій сфері діяльності.

2.4. З метою здійснення своїх повноважень Комітет з міжнародних відносин має право:

- запитувати та одержувати в установленому порядку інформацію, необхідну для реалізації повноважень;

- вносити в установленому порядку на розгляд Президії ФАРРУ пропозиції в межах своєї компетенції;
- створювати дорадчі, експертні та інші робочі групи з питань діяльності Комітету з маркетингу, в тому числі за участю зарубіжних партнерів ФАРРУ;
- залучати в установленому порядку вчених і фахівців для опрацювання питань, віднесених до сфери діяльності Комітету з міжнародних відносин;
- організовувати конференції, семінари, «круглі столи» у встановленій сфері діяльності;
- здійснювати наповнення розділу Комітету з міжнародних відносин на сайті ФАРРУ;
- інші права, необхідні для реалізації повноважень Комітету з міжнародних відносин.

### **3. СКЛАД КОМІТЕТУ З МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН**

3.1. Комітет з міжнародних відносин формується строком на 4 (чотири) роки.

3.2. Кількісний та персональний склад Комітету з міжнародних відносин затверджується Президією ФАРРУ за поданням голови Комітету з міжнародних відносин. При цьому кількість членів Комітету з міжнародних відносин не може бути менше 3 (трьох) осіб.

3.3. До складу Комітету з міжнародних відносин входять голова, заступник голови, секретар і члени Комітету з міжнародних відносин.

### **4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ КОМІТЕТУ З МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН**

4.1. Члени Комітету з міжнародних відносин мають право:

- бути присутнім на засіданнях Комітету з міжнародних відносин з правом голосу з усіх питань порядку денного;
- вносити пропозиції про включення питань до порядку денного засідання Комітету з міжнародних відносин;

- мати доступ до інформації про діяльність ФАРПУ, необхідної для прийняття рішень з питань, віднесених до компетенції Комітету з міжнародних відносин;

- знайомитися з протоколами засідань Комітету з міжнародних відносин;
- припинити в будь-який час свою діяльність у Комітеті з міжнародних відносин та вийти з нього, повідомивши про своє рішення Голову Комітету з міжнародних відносин та Президію ФАРПУ в письмовій формі не пізніше, ніж за 1 (один) місяць. У разі дострокового припинення повноважень члена Комітету з міжнародних відносин з будь-якої підстави, повноваження інших членів Комітету з міжнародних відносин не припиняються. Решта членів Комітету з міжнародних відносин продовжує виконувати свої обов'язки до затвердження нового члена Комітету з міжнародних відносин Президією ФАРПУ, за умови, що кількість членів, що залишилися в Комітеті з міжнародних відносин становить не менше 3 (трьох) осіб. У разі дострокового припинення повноважень члена Комітету з міжнародних відносин, Президія ФАРПУ призначає нового члена Комітету з міжнародних відносин на необхідний строк, щоб забезпечити належний склад і безперервне функціонування Комітету з міжнародних відносин. При цьому термін повноважень новопризначеного члена Комітету з міжнародних відносин дорівнює терміну повноважень члена Комітету з міжнародних відносин, в заміщення якого він призначений.

#### 4.2. Члени Комітету з міжнародних відносин зобов'язані:

- керуватися інтересами ФАРПУ;
- дотримуватися законодавства України, Статуту ФАРПУ, цього Положення;
- бути присутнім і брати активну участь в засіданнях Комітету з міжнародних відносин;
- не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність ФАРПУ і не використовувати її інакше, ніж в інтересах ФАРПУ.

## **5. ГОЛОВА КОМІТЕТУ З МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН**

5.1. Голова Комітету з міжнародних відносин призначається Президією ФАРРУ.

5.2. Голова Комітету з міжнародних відносин:

- організовує роботу Комітету міжнародних відносин та головує на його засіданнях;
- підписує протоколи засідань Комітету з міжнародних відносин;
- дає обов'язкові вказівки до виконання членам Комітету з міжнародних відносин;
- виконує інші функції.

5.3. У період тимчасової відсутності Голови або за дорученням, його функції виконує заступник Голови Комітету з міжнародних відносин. Заступник Голови обирається зі складу Комітету з міжнародних відносин відкритим голосуванням членів Комітету з міжнародних відносин більшістю голосів.

5.4. Голова Комітету з міжнародних відносин має право достроково скласти з себе повноваження шляхом направлення відповідного повідомлення до Президії ФАРРУ не пізніше ніж за 1 (один) місяць до дати припинення повноважень.

## **6. СЕКРЕТАР КОМІТЕТУ З МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН**

6.1. Секретар Комітету з міжнародних відносин призначається Головою Комітету з міжнародних відносин.

6.2. Секретар Комітету міжнародних відносин:

- організовує технічну підготовку засідань Комітету з міжнародних відносин;
- інформує членів Комітету з міжнародних відносин про місце, час і порядок засідання Комітету з міжнародних відносин;
- оформляє і підписує протоколи засідань Комітету з міжнародних відносин;
- здійснює контроль за виконанням рішень Комітету з міжнародних відносин;

- виконує інші доручення Голови Комітету з міжнародних відносин.

## **7. ЗАСІДАННЯ КОМІТЕТУ З МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН**

7.1. Засідання Комітету з міжнародних відносин проводяться за необхідності, але не рідше одного разу на 3 (три) місяці. Засідання Комітету з міжнародних відносин можуть проводитися як в очній формі, так і в формі віддаленої присутності (відеоконференції) з використанням інтернет-програм типу Skype.

7.2. Засідання Комітету з міжнародних відносин є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Комітету з міжнародних відносин.

7.3. Рішення на засіданні приймаються більшістю голосів присутніх членів Комітету з міжнародних відносин. При голосуванні враховується письмова думка відсутніх членів Комітету з міжнародних відносин, яка додається до протоколу засідання.

7.4. У разі рівного розподілу голосів голос Голови Комітету з міжнародних відносин є вирішальним.

7.5. Рішення, прийняті на засіданні Комітету з міжнародних відносин, оформляються протоколом. Протокол засідання підписується Головою та Секретарем Комітету з міжнародних відносин.

7.6. У протоколі вказуються:

- місце та час проведення засідання;
- персональний склад членів Комітету з міжнародних відносин, які брали участь у засіданні;
- питання, що обговорювалися на засіданні;
- питання, поставлені на голосування;
- прийняті рішення Комітету з міжнародних відносин.

7.7. Федерация забезпечує зберігання оригіналів протоколів засідань Комітету з міжнародних відносин.

**8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО  
ПОЛОЖЕННЯ ПРО КОМІТЕТ З МІЖНАРОДНИХ ВІДНОСИН**

8.1.Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Президією ФАРРУ.