

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням президії ВГО «ФАРРУ»

протокол № 1 від 15 січня 2021 року

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО РЕГІОНАЛЬНИЙ КОМІТЕТ
ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ФЕДЕРАЦІЯ АКРОБАТИЧНОГО РОК-Н-РОЛУ УКРАЇНИ»**

м. Київ

2021 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Регіональний комітет Всеукраїнської громадської організації «Федерація акробатичного рок-н-ролу України» (далі – Регіональний комітет) є структурним підрозділом Всеукраїнської громадської організації «Федерація акробатичного рок-н-ролу України» (далі – ФАРРУ), що здійснює функції з пропаганди та популяризації виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» в Україні, формування позитивного іміджу ФАРРУ в регіонах, сприяння відкриттю відокремлених підрозділів ФАРРУ у регіонах, створенню нових спортивних клубів у нових відокремлених підрозділів ФАРРУ у регіонах з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» – членів Федерації.

1.2. Регіональний комітет здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, міжнародних договорів України, Статуту ВРПК, законодавства України, нормативно – правовим документам України, Статуту ФАРРУ, цього Положення та рішень Президії ФАРРУ.

1.3. Регіональний комітет здійснює свою діяльність на принципах колегіальності та рівноправності у взаємодії з комітетами та комісіями ФАРРУ. Комітет з маркетингу підзвітний Президії ФАРРУ.

1.4. Організаційно-технічне забезпечення діяльності Регіонального комітету здійснює ФАРРУ.

2. ПОВНОВАЖЕННЯ РЕГІОНАЛЬНОГО КОМІТЕТУ

2.1. Регіональний комітет здійснює такі повноваження:

- сприяння відокремленим підрозділам ФАРРУ у регіонах у розробці (Актуалізації) регіональних Програм розвитку виду спорту «Акробатичного рок-н-рол» в Україні;
- формування пропозицій до проекту Єдиного календарного плану спортивно-масових заходів ФАРРУ;
- підготовку пропозицій про прийняття в члени ФАРРУ;
- підготовку пропозицій про форми підтримки акредитованих відокремлених підрозділів ФАРРУ у регіонах;

- підготовку пропозицій про відрядження членів Регіонального комітету в регіони України;
- забезпечує постійну взаємодію з акредитованими регіональними відокремленими підрозділами ФАРПУ у регіонах з питань діяльності Федерації;
- забезпечує сприяння у створенні в регіонах України відокремлених підрозділів ФАРПУ та їх державної акредитації;
- забезпечує надання методологічної допомоги акредитованим регіональними відокремленими підрозділами ФАРПУ у регіонах;
- забезпечує сприяння у відкритті відділень (секцій) з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» в загальноосвітніх і спортивних школах в регіонах України;
- забезпечує взаємодію з органами державної влади у регіонах в Україні, структурними підрозділами Мінмолодьспорту, органами місцевого самоврядування, територіальними об'єднаннями, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами з метою розвитку виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» в Україні;

- інші повноваження у встановленій сфері діяльності;

2.2. З метою здійснення своїх повноважень Регіональний комітет має право:

- запитувати та одержувати в установленому порядку інформацію, необхідну для реалізації повноважень;
- вносити в установленому порядку на розгляд Президії ФАРПУ пропозиції в межах своєї компетенції;
- створювати дорадчі, експертні та інші робочі групи з питань діяльності Регіонального комітету, в тому числі за участю зарубіжних партнерів ФАРПУ;
- залучати в установленому порядку вчених і фахівців для опрацювання питань, віднесених до сфери діяльності Регіонального комітету;
- організовувати конференції, семінари, конгреси, круглі столи та інші заходи у встановленій сфері діяльності;
- здійснювати наповнення розділу Регіонального комітету на сайті ФАРПУ;

- інші права, необхідні для реалізації повноважень Регіонального комітету.

3. СКЛАД РЕГІОНАЛЬНОГО КОМІТЕТУ

3.1. Регіональний комітет формується строком на 4 (чотири) роки.

3.2. Кількісний та персональний склад Регіонального комітету затверджується Президією ФАРПУ за поданням голови Регіонального комітету. При цьому кількість членів Регіонального комітету не може бути менше 3 (трьох) осіб.

3.3. До складу Регіонального комітету входять голова, заступник голови, секретар і члени Регіонального комітету.

4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ РЕГІОНАЛЬНОГО КОМІТЕТУ

4.1. Члени Регіонального комітету мають право:

- бути присутнім на засіданнях Регіонального комітету з правом голосу з усіх питань порядку;
- подавати пропозиції про внесення питань до порядку денного засідання Регіонального комітету;
- мати доступ до інформації про діяльність ФАРПУ, необхідної для прийняття рішень з питань, віднесених до компетенції Регіонального комітету;
- знайомитися з протоколами засідань Регіонального комітету;
- припинити в будь-який час свою діяльність у Регіональному комітеті та вийти з нього, повідомивши про своє рішення Голову Регіонального комітету та Президію ФАРПУ в письмовій формі не пізніше, ніж за 1 (один) місяць. У разі дострокового припинення повноважень члена Регіонального комітету за будь-якої підстави, повноваження інших членів Регіонального комітету не припиняються. Решта членів Регіонального комітету продовжує виконувати свої обов'язки до затвердження нового члена Регіонального комітету Президією ФАРПУ, за умови, що кількість членів, що залишилися в Освітньому комітеті становить не менше 3 (трьох) осіб. У разі дострокового припинення повноважень члена Регіонального комітету, Президія ФАРПУ призначає нового члена

Регіонального комітету на необхідний строк, щоб забезпечити належний склад і безперервне функціонування Регіонального комітету. При цьому термін повноважень новопризначеного члена Регіонального комітету дорівнює терміну повноважень члена Регіонального комітету, замість якого він призначений.

4.2. Члени Регіонального комітету зобов'язані:

- керуватися інтересами ФАРПУ;
- дотримуватися законодавства України, Статуту ФАРПУ, цього Положення;
- бути присутнім і брати активну участь у засіданнях Регіонального комітету;
- не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність ФАРПУ і не використовувати її інакше, ніж в інтересах ФАРПУ.

5. ГОЛОВА РЕГІОНАЛЬНОГО КОМІТЕТУ

5.1. Голова Регіонального комітету призначається Президією ФАРПУ.

5.2. Голова Регіонального комітету:

- організовує роботу Регіонального комітету та головує на його засіданнях;
- підписує протоколи засідань Регіонального комітету;
- дає вказівки до виконання обов'язків членам Регіонального комітету;
- виконує інші функції.

5.3. У період тимчасової відсутності Голови або за дорученням, його функції виконує заступник Голови Регіонального комітету. Заступник Голови обирається зі складу Регіонального комітету відкритим голосуванням членів Регіонального комітету більшістю голосів.

5.4. Голова Регіонального комітету має право достроково скласти з себе повноваження шляхом направлення відповідного повідомлення до Президії ФАРПУ не пізніше ніж за 1 (один) місяць до дати припинення повноважень.

6. СЕКРЕТАР РЕГІОНАЛЬНОГО КОМІТЕТУ

6.1. Секретар Регіонального комітету призначається Головою Регіонального комітету.

6.2. Секретар Регіонального комітету:

- організовує технічну підготовку засідань Регіонального комітету;
- інформує членів Регіонального комітету про місце, час і порядок засідання Регіонального комітету;
- оформляє і підписує протоколи засідань Регіонального комітету;
- здійснює контроль за виконанням рішень Регіонального комітету;
- виконує інші доручення Голови Регіонального комітету.

7. ЗАСІДАННЯ РЕГІОНАЛЬНОГО КОМІТЕТУ

7.1. Засідання Регіонального комітету проводяться за необхідності, але не менше одного разу на 3 (три) місяці. Засідання Регіонального комітету можуть проводитися як в очній формі, так і в формі віддаленої присутності (відеоконференції) з використанням інтернет-програм типу Skype.

7.2. Засідання Регіонального комітету є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Регіонального комітету.

7.3. Рішення на засіданні приймаються більшістю голосів присутніх членів Регіонального комітету. При голосуванні враховується письмова думка відсутніх членів Регіонального комітету, яка додається до протоколу засідання.

7.4. У разі рівного розподілу голосів голос Голови Регіонального комітету є вирішальним.

7.5. Рішення прийняті на засіданні Регіонального комітету, оформляються протоколом. Протокол засідання підписується Головою та Секретарем Регіонального комітету.

7.6. У протоколі вказуються:

- місце та час проведення засідання;
- персональний склад членів Регіонального комітету, які брали участь у засіданні;
- питання, що обговорювалися на засіданні;

- питання, поставлені на голосування;
- прийняті рішення Регіонального комітету.

7.7. Федерація забезпечує зберігання оригіналів протоколів засідань Регіонального комітету.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО РЕГІОНАЛЬНИЙ КОМІТЕТ

8.1. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Президією ФАРРУ.