

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

рішенням Президії ВГО «ФАРРУ»

протокол № 8 від «13» грудня 2019 року

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО СУДДІВСЬКИЙ КОМІТЕТ  
ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«ФЕДЕРАЦІЯ АКРОБАТИЧНОГО РОК-Н-РОЛУ УКРАЇНИ»**

Київ

2019

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Суддівський Комітет є структурним підрозділом, робочим та постійно діючим колегіальним органом Всеукраїнської громадської організації «Федерація акробатичного рок-н-ролу України» (далі - ВГО «ФАРРУ») і підпорядковується Президії ВГО «ФАРРУ».

1.2. Суддівський Комітет здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, положень та наказів Міністерства молоді та спорту України (далі – Мінмолодьспорту), статуту Всесвітньої рок-н-рольної конфедерації (далі - ВРРК), цього Положенням, чинною редакцією Правил змагань з акробатичного рок-н-ролу затверджених ВГО «ФАРРУ», кваліфікаційними вимогам до спортивних суддів з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол», нормативними документами ВГО «ФАРРУ».

1.3. Суддівський комітет здійснює свою діяльність на принципах колегіальності та рівноправності у взаємодії з іншими комітетами та комісіями ВГО «ФАРРУ»

1.4. Організаційно – технічне забезпечення діяльності Суддівського комітету здійснює ВГО «ФАРРУ».

## **2. СФЕРА ДІЯЛЬНОСТІ ТА ОБОВ'ЯЗКИ СУДДІВСЬКОГО КОМІТЕТУ ВГО «ФАРРУ»**

2.1. Суддівський Комітет здійснює методичне та організаційне керівництво діяльності суддівського корпусу ВГО «ФАРРУ».

2.2. Суддівський комітет здійснює:

2.2.1. розробку Правил змагань з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» та внесення їх на затвердження до Президії ВГО «ФАРРУ».

2.2.2. внесення на затвердження до Президії ВГО «ФАРРУ» пропозиції щодо змін та доповнень Правил змагань з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол»

2.2.3. аналіз та роз'яснення змін до правил, регламентів та положень змагань з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» Всесвітньої Рок-н-Рольної Конфедерації;

2.2.4. заходи щодо професійної підготовки та підвищення кваліфікації суддівських фахівців з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол», в тому числі суддівські наради, консультації; організацію та проведення суддівських семінарів і практичних занять не рідше одного разу на рік, а також сприяє організаціям, що популяризують вид спорту «Акробатичний рок-н-рол», в організації та проведенні суддівських семінарів і практичних занять;

2.2.5. розбір суддівства змагань і розгляд всіх спірних питань і конфліктів, що виникають при проведенні змагань, і винесення по ним справедливого рішення у 10 денний термін після проведення змагань;

2.2.6. розробку роз'яснень з метою уніфікації застосування суддями Правил змагань з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» та методики суддівства змагань;

2.2.7. формування пропозицій для Президії ВГО «ФАРРУ» за складом суддівських колегій на всі змагання з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» за виключенням клубних, у тому числі про участь у складі суддівських колегій іноземних суддів;

2.2.8. проведення атестації, акредитації та ліцензування суддів з виду спорту «Акробатичного рок-н-рол»;

2.2.9. ведення обліку Єдиного реєстру суддів ВГО «ФАРРУ»;

2.2.10. облік суддівської діяльності кожного судді, в тому числі шляхом проведення аналізу та оцінювання суддівства з подальшим занесенням оцінок до особистих карток суддів;

2.2.11. заохочення суддів за заслуги в галузі суддівства;

2.2.12. застосування до суддів заходів дисциплінарного стягнення;

2.2.13. заслуховування звітів Головних суддів про підсумки проведення та аналізу загального рівня суддівства;

2.2.14. призначення спостерігачів змагань, що наглядають та інспектують підготовку і проведення змагань, контролюють виконання суддями своїх обов'язків, аналізують поточне оцінювання суддів та в разі необхідності здійснюють в межах своєї компетенції заходи щодо попередження викривлення об'єктивного визначення результатів;

2.2.15. розгляд подання щодо присвоєння суддівських категорій та надання

до Президії ВГО «ФАРРУ» рекомендації по присвоєнню спортивним суддям чергових кваліфікаційних категорій;

2.2.16. розгляд матеріалів щодо зняття суддівських категорій з некваліфікованих суддів, суддів з низькими оцінками за суддівську діяльність, суддів які не виконують суддівські обов'язки, або є недисциплінованими та надає до Президії ВГО «ФАРРУ» рекомендації про необхідність зниження наявних у суддів суддівських категорій та/або усунення від суддівства на певну кількість змагань;

2.2.17. організацію видання наукової, навчальної, методичної та науково-популярної літератури (у тому числі на аудіо і відео носіях), що стосується суддівства в виді спорту «Акробатичний рок-н-рол»;

2.2.18. розробку та впровадження методики суддівства змагань;

2.2.19. аналіз та роз'яснення змін до правил, регламентів та положень змагань з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол» Всесвітньої Рок-н-Рольної Конфедерації;

2.2.20. заходи з обміну досвіду роботи суддівських колегій та провідних суддів з різних міст та країн, заходи по підвищенню культури проведення змагань та пропаганди виду спорту «Акробатичний рок-н-рол»;

2.2.21. організацію теоретичної та практичної підготовки суддів-початківців для складання іспитів на право бути суддею та включення до єдиного суддів з виду спорту «Акробатичний рок-н-рол»;

2.2.22. підготовку пропозиції щодо випуску/закупівлі обладнання та атрибутики для проведення змагань, суддівської форми;

2.3. Суддівський Комітет проводить кваліфікаційну оцінку загальної роботи кожного судді, його професійних навичок та спортивної дисципліни і класифікує їх за наступними чотирма рівнями:

**Робота судді високого (відмінно) рівня:** бездоганне обслуговування і суддівство змагань.

**Робота судді середнього (добре) рівня:** незначні порушення, які не спричинили попередження - практично без помилок та зауважень, відсутність порушень суддівської дисципліни.

**Робота судді задовільного (задовільно) рівня:** отримання попередження, обслуговування і суддівство змагань із зауваженнями та помилками, що не суттєво вплинули на об'єктивне визначення результатів змагань, відсутність порушень суддівської дисципліни, бажання навчатися та вдосконалювати свій професійний рівень, адекватне реагування на зауваження.

**Робота судді низького (незадовільно) рівня:** За порушення правил суддівства, правил проведення змагань або неспортивну поведінку, порушення дисципліни, обслуговування і суддівство змагань з істотною кількістю зауважень і помилок, в тому числі, які впливають на об'єктивне визначення результатів змагань, виявлення небажання прислуховуватися до зауважень та виконувати загальноприйняті норми поведінки суддів під час змагань.

Апеляція на оцінку виставлену Суддівським Комітетом може бути подана в Президію ВГО «ФАРРУ», не пізніше семи днів після її винесення.

2.4. З метою здійснення своїх повноважень Суддівський Комітет має право:

- запитувати та одержувати в установленому порядку інформацію, необхідну для реалізації повноважень;
- вносити в установленому порядку на розгляд Президії Федерації пропозиції в межах своєї компетенції;
- створювати дорадчі, експертні та інші робочі групи з питань діяльності Комітету, в тому числі за участю зарубіжних партнерів Федерації;
- залучати в установленому порядку вчених і фахівців для опрацювання питань, віднесених до сфери діяльності Комітету;
- організовувати конференції, семінари, «круглі столи» у встановленій сфері діяльності; - інші права, необхідні для реалізації повноважень.

### **3. СКЛАД І ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ СУДДІВСЬКОГО КОМІТЕТУ ВГО «ФАРРУ»**

3.1. Членами Суддівського Комітету можуть бути акредитовані на поточний рік судді з Єдиного реєстру ВГО «ФАРРУ» з відповідною ліцензією;

3.2. До складу Суддівського комітету входять:

- голова Суддівського Комітету;
- заступник голови Суддівського Комітету;
- секретар Суддівського Комітету
- члени Суддівського Комітету з дисципліни «Акробатичний рок-н-рол»;
- члени Суддівського Комітету з дисципліни «Бугі-вугі»;
- члени Суддівського Комітету з дисципліни «Лінді-хопу»;
- члени Суддівського Комітету з дисципліни «Свінгу» ;
- члени Суддівського Комітету з дисципліни «Акробатика»;
- члени Суддівського Комітету з дисципліни «Фітнесу».

3.3. Керує роботою Суддівського Комітету – Голова суддівського комітету.

3.4. У разі відсутності Голови суддівського комітету або за його дорученням, функції Голови Суддівського комітету виконує - Заступник голови суддівського комітету.

3.5. Кількісний та персональний склад Суддівського Комітету затверджується Президією ВГО «ФАРРУ» за поданням Голови Суддівського Комітету або без такого.

3.6. Голова та заступник голови Суддівського комітету обираються членами Суддівського Комітету з затвердженого Президією ВГО «ФАРРУ» персонального складу Суддівського Комітету, строком на два роки шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів його членів;

3.7. Строк повноважень членів Суддівського Комітету – 4 роки;

3.8. Члени Суддівського комітету можуть бути виключені зі складу Суддівського комітету ВГО «ФАРРУ» Президією ВГО «ФАРРУ» за поданням голови Суддівського Комітету або за власним бажанням.

## **4. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ КОМІТЕТУ**

4.1. Члени Суддівського комітету мають право:

- бути присутнім на засіданнях Суддівського комітету з правом голосу з усіх питань порядку;
- вносити пропозиції про включення питань до порядку денного засідання

комітету;

- мати доступ до інформації щодо діяльності ВГО «ФАРРУ», необхідної для прийняття рішень з питань, віднесених до компетенції Суддівського комітету;
- знайомитися з протоколами засідань Суддівського комітету;
- припинити в будь-який час свою діяльність в Суддівському комітеті і вийти з нього, повідомивши про своє рішення Голову суддівського комітету та Президію ВГО «ФАРРУ» в письмовій формі не пізніше, ніж за 1 (один) місяць.

У разі дострокового припинення повноважень члена Суддівського комітету на будь-якій підставі, повноваження інших членів Суддівського комітету не припиняються.

Решта членів Суддівського комітету продовжують виконувати свої обов'язки до затвердження нового члена Суддівського комітету Президією ВГО «ФАРРУ», за умови, що кількість членів, що залишилися у Суддівському комітеті становить не менше 3 (трьох) осіб.

У разі дострокового припинення повноважень члена Суддівського комітету Президія ВГО «ФАРРУ» призначає нового члена Суддівського комітету упродовж розумного строку з тим, щоб забезпечити належний склад і безперервне функціонування Суддівського комітету. При цьому термін повноважень новопризначеного члена Суддівського комітету дорівнює терміну повноважень члена Комітету, в заміщення якого він призначений

4.2. Члени Комітету зобов'язані:

- керуватися інтересами Федерації, діяти розумно і сумлінно;
- дотримуватися чинного законодавства України, Статуту Федерації, цього Положення;
- бути присутнім і брати активну участь в засіданнях Суддівського комітету;
- не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність ВГО «ФАРРУ» і не використовувати її інакше, ніж в ВГО «ФАРРУ».

## **5. ГОЛОВА СУДДІВСЬКОГО КОМІТЕТУ ВГО «ФАРРУ»**

5.1. Голова Комітету:

- організовує роботу Суддівського комітету і головує на його засіданнях;
- підписує протоколи засідань Суддівського комітету;
- дає обов'язкові до виконання членами Суддівського комітету вказівки;
- виконує інші функції.

5.2. В період тимчасової відсутності Голови Суддівського комітету або за його дорученням, функції Голови Суддівського комітету виконує один із заступників Голови Суддівського комітету.

## **6. СЕКРЕТАР СУДДІВСЬКОГО КОМІТЕТУ**

6.1. Секретар Комітету призначається Головою Комітету.

6.2. Секретар Комітету:

- організовує технічну підготовку засідань Комітету;
- інформує членів Комітету про місце, час і порядок засідання комітету;
- оформлює і підписує протоколи засідань Комітету;
- здійснює контроль за виконанням рішень Комітету;
- виконує інші доручення Голови Комітету.

## **7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ЗАСІДАНЬ СУДДІВСЬКОГО КОМІТЕТУ ВГО «ФАРРУ»**

7.1. Засідання Суддівського комітету проводяться за необхідністю, шляхом організації теле-/відео- конференційного зв'язку та/або за допомогою електронного голосування через інформаційно-телекомунікаційну мережу «Інтернет»;

7.2. Очні засідання Суддівського комітету проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на шість місяців.

7.3. Головуючим на засіданнях Суддівського комітету є голова, або у разі відсутності голови або за його дорученням заступник голови Суддівського Комітету.

7.4. Суддівський комітет правомочний приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше половини його членів (кворум). У разі неможливості



присутності кого-небудь з членів Суддівського Комітету на засіданні, він має право до початку засідання направити свою думку з питань порядку денного у письмовому вигляді. Письмові думки відсутніх членів Суддівського Комітету враховуються при визначенні наявності кворуму для прийняття рішень.

7.5. Чергове (планове) засідання Суддівського Комітету призначається на попередньому засіданні шляхом прийняття Суддівським Комітетом відповідного рішення.

7.6. Проект порядку денного чергового очного засідання Суддівського Комітету публікується на офіційному сайті ВГО «ФАРРУ» в мережі Інтернет з метою забезпечення можливості для зацікавлених осіб взяти участь у відповідному засіданні та розсилається членам Суддівського Комітету по електронній пошті не менше, ніж за 2 тижні до засідання для реалізації можливості членів Суддівського Комітету письмового голосування з питань порядку денного.

7.7. Позачергове засідання Суддівського Комітету проводиться для вирішення питань, які потребують нагального вирішення. При призначенні позачергового засідання Суддівського Комітету голова зобов'язаний організувати оповіщення членів Суддівського Комітету про час і місце проведення такого засідання, а також про порядок денний за добу до планованого засідання.

7.8. Розгляд питань порядку денного на засіданнях Суддівського Комітету відкритий

7.9. Розгляд питань порядку денного в закритому засіданні Суддівський Комітет вправі здійснювати, якщо є обставини, голосне обговорення яких здатне перешкоджати об'єктивному всебічному розгляду відповідного питання. Щодо розгляду питання в закритому засіданні Суддівський Комітет приймає окреме рішення.

7.10. Рішення на засіданні Суддівського Комітету приймаються більшістю його членів, присутніх на засіданні. При голосуванні враховуються письмові думки відсутніх членів Суддівського Комітету.

7.11. На кожному засіданні ведеться протокол, в якому зазначаються:

- дата і місце проведення засідання;
- час початку і закінчення засідання;

- присутні на засіданні члени Суддівського комітету;
- наявність (відсутність) кворуму для прийняття рішень;
- гості та запрошені особи, присутні на засіданні;
- порядок денний;
- прийняті рішення з питань порядку денного;
- результати голосування з питань порядку денного;
- підпис головуєчого засідання Суддівського Комітету.

7.12. Протокол засідання Суддівського Комітету в триденний термін після засідання розсилається всім членам Президії ВГО «ФАРРУ» для ознайомлення.

## **8. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ РІШЕНЬ СУДДІВСЬКОГО КОМІТЕТУ ПРЕЗИДІЄЮ ВГО «ФАРРУ»**

8.1. Рішення Суддівського Комітету, що потребують затвердження Президією ВГО «ФАРРУ», розглядаються Президією ВГО «ФАРРУ» на плановому (позаплановому) засіданні.

8.2. Президія ВГО «ФАРРУ» вправі затвердити будь-яке рішення Суддівського Комітету або відхилити його. У разі відхилення таке рішення направляється назад в Суддівський Комітет на доопрацювання. Відхилення рішень Суддівського Комітету без мотивування та/або без зазначення конкретних причин відхилення не допускається.

8.3. Після усунення недоліків, що стали причиною відхилення відповідного рішення, Суддівський Комітет має право повторно направити таке рішення в Президію ВГО «ФАРРУ» для затвердження.

8.4. У разі затвердження Президією ВГО «ФАРРУ», рішення Суддівського комітету набирає чинності з моменту його затвердження Президією ВГО «ФАРРУ» або в інший термін, встановлений при затвердженні рішення Президією ВГО «ФАРРУ».

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО СУДДІВСЬКИЙ КОМІТЕТ**

9.1. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Президією Федерації.